
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE          CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	<b>Código: GI-FR-020</b>	
	<b>Macroproceso: Direccionamiento Estratégico</b>	<b>Versión: 01</b>	
	<b>Proceso: Gestión Integrada</b>	<b>Fecha de Aprobación:          13/10/2022</b>	

<b>COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO          CONTINUACIÓN SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 008          FECHA 13/09/2024</b>		
<b>Proceso: Gestión Integrada</b>		
<b>Motivo y/o evento: Comité Institucional de Gestión y          Desempeño</b>		<b>Hora de Inicio: 7:00 a.m.</b>
<b>Lugar: Sesión virtual a través de la plataforma Teams</b>		<b>Hora de finalización: 8:00 a.m.</b>
<b>Miembros</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
	Giovanny Mauricio Tarazona Bermúdez	Rector
	Luz Esperanza Bohórquez Arévalo	Vicerrectora Académica
	Elverth Santos Romero	Vicerrector Administrativo y Financiero
	Wilson Gordillo Thiriat	Coordinador Comité Institucional de Curriculo y Calidad
	Lisseth Paola Salazar	Secretaria General
	Wilson Jairo Pinzón Casallas	Decano Facultad de Ciencias, Matemáticas y Naturales
	Ivette Catalina Martínez Martínez	Jefe Oficina Asesora de Planeación
<b>Elaboró: María Cristina Herrera Calderón, contratista Oficina Asesora de Planeación, equipo SIGUD</b>		

**OBJETIVO:** Presentar al Comité, para su conocimiento, consideración y aprobación, los puntos que se enumeran a continuación.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quórum.
2. Presentación informe de bajas.
3. Propositiones y varios.



**DESARROLLO:**

**1. Verificación del quórum**

Se verifica el quórum para la sesión confirmando la participación de los miembros del Comité.

**2. Presentación informe de bajas**

La Almacenista General, Laura Tatiana Rodríguez Alfonso, hace la presentación del cumplimiento de los compromisos adquiridos en la sesión del 9 de septiembre de 2024, inicia complementando los valores de las demoliciones de los edificios "La red" y "Alejandro Suárez Copete" y de la baja de los elementos

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE          CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	
	<b>Macroproceso: Direccionamiento Estratégico</b>	Versión: 01	
	<b>Proceso: Gestión Integrada</b>	<b>Fecha de Aprobación:          13/10/2022</b>	

de la demolición, por lo anterior se relaciona el valor histórico, depreciación acumulada a septiembre de 2022 de los edificios y el valor neto a septiembre de 2022.

**Tabla 1. Valor histórico y depreciación acumulada de Edificios.**

Descripción	Valor Histórico	Depreciación Acum. a septiembre de 2022	Neto a septiembre de 2022
Valor Histórico Alejandro Suárez	1.267.118.539,00	69.620.599,14	1.197.497.939,86
Valor Histórico Edificio LA RED	1.046.327.888,00	43.972.831,83	1.002.355.056,17
Valor Histórico Cubierta LA RED	79.454.200,00	3.253.512,69	76.200.687,31
<b>Valor Total Edificación Molición</b>	<b>2.392.900.627,00</b>	<b>116.846.943,66</b>	<b>2.276.053.683,34</b>

Fuente: Almacén e Inventarios

Posteriormente se inicia con la revisión de los documentos solicitados en la sesión 008 del CIGD:



1. Acta de entrega de los predios para demolición, firmado por el Jefe de Recursos Físicos de ese momento, Rafael Enrique Aranzalez.
2. Acta de entrega de los elementos recuperables, firmado por el Jefe de Recursos Físicos de ese momento, Rafael Enrique Aranzalez y por el administrador Sabio Caldas, Ubaldo de la Hoz.

Siguio a esto, manifiesta la solicitud que se hizo desde el Almacén General e Inventarios, al señor Ubaldo de la Hoz, de informar el destino de los siguientes elementos recuperables; como soporte de la respuesta presentó el documento Destino Elementos Recuperados.pdf, el cual se puede consultar en este enlace [Destino Elementos Recuperados.pdf](#)

**Ilustración 2. Elementos recuperables**

Elementos recuperables - Según acta de entrega septiembre 22 de 2022				
Elemento	Cantidad	Valor unitario 2024	Valor total 2024	Valor total 2022
División de oficina en aluminio y vidrio	4	\$ 3.000.000,00	\$ 12.000.000,00	\$ 9.707.360,61
Puerta de acceso en aluminio y vidrio	1	\$ 4.000.000,00	\$ 4.000.000,00	\$ 3.235.786,87
Sanitarios	13	\$ 189.900,00	\$ 2.468.700,00	\$ 1.997.046,76
Fluxómetros	4	\$ 1.057.900,00	\$ 4.231.600,00	\$ 3.423.138,93
Lavamanos sin grifería	11	\$ 128.900,00	\$ 1.417.900,00	\$ 1.147.005,55
División de baño en acero	6	\$ 3.000.000,00	\$ 18.000.000,00	\$ 14.561.040,92
Orinal	4	\$ 560.900,00	\$ 2.243.600,00	\$ 1.814.952,86
<b>Total</b>			<b>\$ 44.361.800,00</b>	<b>\$ 35.886.332,50</b>

Fuente. Almacén General e Inventarios

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE          CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	<b>Código: GI-FR-020</b>	 <b>SIGUD</b> <small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD</small>
	<b>Macroproceso: Direccionamiento Estratégico</b>	<b>Versión: 01</b>	
	<b>Proceso: Gestión Integrada</b>	<b>Fecha de Aprobación:          13/10/2022</b>	

También señala, que para obtener los valores descritos anteriormente, se hizo un estudio de mercado, a partir de registros fotográficos (dado que no se cuenta con características técnicas), para tener los precios aproximados para los años 2024 y 2022, respectivamente. El detalle del estudio de mercado se podrá consultar en este enlace [Deflación de precios elementos recuperables.xlsx](#)

Luego de la presentación de la Almacenista General, el Rector, Giovanni Mauricio Tarazona Bermúdez, solicita que el procedimiento efectuado para el estudio de mercado, se registre en una ficha técnica descriptiva con el paso a paso de lo realizado para determinar el valor de recuperación.

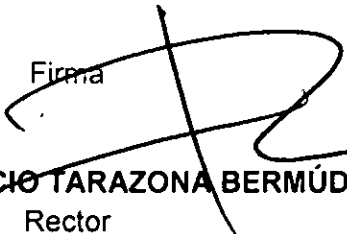

Ahora bien, el Decano de la Facultad de Ciencias, Matemáticas y Naturales, Wilson Jairo Pinzón Casallas, solicita se revisen las cifras de los elementos, teniendo en cuenta la depreciación y el desgaste de los elementos.

Este punto, no fue avalado y el Rector solicita ponerlo a consideración en una próxima sesión del CIGD y que se trabaje en conjunto con el contador de la Universidad. Esto último lo refuerza el jefe de Control Interno, Guillermo Alfonso Gutiérrez.

Siguiendo el desarrollo de la sesión del CIGD, se somete a votación la baja de los inmuebles “La red” y “Alejandro Suárez Copete”, en demolición:

Nombre	Voto
Rector, Giovanni Mauricio Tarazona Bermúdez	Favorable
Vicerrector Administrativo y Financiero, Elverth Santos Romero	Favorable
Secretaria General, Lisseth Paola Salazar	Favorable
Decano de la Facultad de Ciencias, Matemáticas y Naturales, Wilson Jairo Pinzón Casallas	Favorable
Coordinador Comité Institucional de Currículo y Calidad, Wilson Gordillo Thiriat	Favorable
Jefe Oficina Asesora de Planeación, Ivette Catalina Martínez	Favorable

Finaliza la sesión siendo las 7:28 a.m.

 Firma <b>GIOVANY MAURICIO TARAZONA BERMÚDEZ</b> Rector <b>Presidente</b>	 Firma <b>IVETTE CATALINA MARTÍNEZ</b> Jefe Oficina Asesora de Planeación <b>Secretaría Técnica</b>
<b>COMPROMISOS</b>	



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE  
CONSEJOS Y/O COMITÉS

Código: GI-FR-020

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 01

Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación:  
13/10/2022



Actividad / Tarea	Líder / Responsable	Fecha de cumplimiento
Presentación de los valores de recuperación de los elementos de demolición	Almacén General e Inventarios	La fecha corresponderá a la solicitud que se efectúe para convocar el próximo CIGD