

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GIT-FR-020	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO SESIÓN ORDINARIA No. 002 FECHA (26/03/2026)		
Proceso: Gestión Integrada		
Motivo y/o Evento: Comité Institucional de Gestión y Desempeño – CIGD		Hora de Inicio: 11:00 a.m.
Lugar: Sesión Virtual		Hora de finalización: 11:30 a.m.
Miembros	Nombre	Cargo
	José Andelfo Lizcano Caro	Rector
	Lisbeth Paola Salazar Narváez	Secretaria General
	Wilman Enrique Navarro Mejía	Vicerrector Académico
	Ivette Catalina Martínez Martínez	Vicerrectora Administrativa y Financiera
	Ernesto Gómez Vargas	Representante de los Decanos (Facultad de Ingeniería)
	Wilson Gordillo Thiriat	Coordinador Currículo y Calidad
	Ivette Catalina Martínez Martínez	Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)
	Jaime Andrés Riascos Ibarra	Jefe Oficina Asesora Jurídica
	Carmen de Jesús Aldana Gaviria	Jefe Oficina de Control Interno
	Alfredo Ardila Godoy	Líder Emisora LAUD 90.4
	Franklyn Wilches Reyes	Líder Unidad de Publicaciones
	Camilo Andrés Reyes Pedraza	Emisora LAUD 90.4
Elaboró: Santiago Chavarro Marin		

OBJETIVO:

Presentar la estrategia de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025, así como socializar la metodología, cronograma y componentes técnicos y comunicacionales definidos para el desarrollo de la audiencia pública y los diálogos ciudadanos programados durante la vigencia 2026.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación quórum.
2. Aprobación orden del día.



Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GIT-FR-020	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

3. Aprobación actas de la sesión anterior.
4. Presentación de la Estrategia de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025.

Responsable: Oficina Asesora de Planeación.

5. Propositiones y varios.

DESARROLLO:

1. **Verificación quórum:** Se realizó la verificación del quórum para la sesión, confirmando la participación de los miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño – CIGD, así como de los invitados convocados para el desarrollo de la sesión virtual, evidenciándose quórum.
2. **Aprobación orden del día:** Una vez se realiza la lectura del orden del día se aprueba por unanimidad sin modificaciones.
3. **Aprobación actas de la sesión anterior:** Debido a la disponibilidad horaria del señor rector, este punto se estableció como compromiso para la próxima sesión del comité.
4. **Presentación de la Estrategia de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025.**

Una vez expuesto el orden del día, el profesional Jhon Alexander Mancera Varela realizó la presentación de la metodología correspondiente a la estrategia de rendición de cuentas de la vigencia 2025, indicando que dicha metodología se encuentra estructurada por fases, dentro de las cuales se contemplan los diálogos ciudadanos, la audiencia pública general de rendición de cuentas y la elaboración de los informes de seguimiento establecidos en la normatividad vigente.

Explicó que los diálogos ciudadanos tienen como finalidad generar espacios de participación para la comunidad y la ciudadanía en general, abordando temas estratégicos institucionales durante la vigencia 2026, aclarando que estos ejercicios no están dirigidos únicamente a la comunidad interna sino también a los grupos de valor externos.

De igual forma, manifestó que la audiencia general de rendición de cuentas se desarrollará bajo la modalidad pregrabada, con el propósito de garantizar una mejor organización y cobertura institucional, precisando que posteriormente será retransmitida a través del canal de YouTube de la Universidad. Señaló además que durante la grabación se contará con la participación de representantes de los entes de control, así como de miembros del Consejo Superior y Consejo Académico.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GIT-FR-020	 SIGUD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

En cuanto a los informes requeridos dentro de la estrategia, indicó que se elaborarán dos (2) documentos, el primero relacionado con el seguimiento a la estrategia de rendición de cuentas y el segundo correspondiente al desarrollo de los diálogos ciudadanos programados para la vigencia.

Continuando con su intervención, el profesional Jhon Alexander Mancera Varela informó que se tienen previstos dos (2) diálogos ciudadanos, uno de carácter presencial y otro de modalidad radial, señalando que el primero se proyecta para el mes de mayo y el segundo para el mes de agosto, precisando que normalmente estos ejercicios se desarrollan fuera de la Universidad, especialmente en instituciones educativas, con el propósito de ampliar la participación de la ciudadanía y socializar las estrategias institucionales.

Así mismo, explicó que la retransmisión de la audiencia pública de rendición de cuentas se realizará el día 24 de abril en el horario comprendido entre las 8:00 a.m. y las 12:00 m., en todas las sedes de la Universidad a través del canal institucional de YouTube.

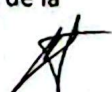
Adicionalmente indicó que la grabación oficial de la audiencia se efectuaría el día 17 de abril, jornada en la cual se desarrollarían las intervenciones previamente organizadas y se recopilarían las preguntas formuladas por la comunidad para su posterior socialización durante la transmisión oficial.

Posteriormente señaló que las presentaciones estarían fundamentadas en el informe de gestión de la vigencia 2025 publicado en la página de Planeación, indicando igualmente que, debido al cambio de administración y a la incorporación de nuevos directivos, las exposiciones serían lideradas principalmente por la Oficina Asesora de Planeación con el apoyo de la Oficina de Comunicaciones, con el propósito de brindar mayor claridad y agilidad en el desarrollo de la audiencia pública.

Seguidamente presentó los componentes comunicacionales de la estrategia, indicando que previamente se desarrollaría el diseño de la línea gráfica, la elaboración y difusión de invitaciones, así como la publicación de contenidos en los medios institucionales, la emisora y las redes oficiales de la Universidad.

Del mismo modo, explicó que durante la transmisión se garantizaría la conexión permanente con el canal institucional de YouTube, la atención de preguntas formuladas por la ciudadanía y la publicación de contenidos relacionados con el evento. Finalmente indicó que posterior a la audiencia se realizaría la difusión de memorias, informes y evidencias correspondientes al desarrollo de la estrategia de rendición de cuentas.

En cuanto a la metodología para la recepción de preguntas, manifestó que durante los diálogos ciudadanos se habilitarían espacios de participación directa y que, durante la transmisión oficial del día 24 de abril, las inquietudes de la ciudadanía serían recibidas mediante redes sociales y demás canales institucionales habilitados para tal fin, precisando que todas las preguntas serían atendidas y respondidas con el apoyo de la Oficina de Peticiones, Quejas y Reclamos.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GIT-FR-020	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

Igualmente, indicó que para el desarrollo de la estrategia se contará con el apoyo de la Oficina Asesora de Planeación, la emisora institucional, la Oficina de Comunicaciones y la Dirección de Tecnologías y Sistemas de Información, garantizando así la logística, los equipos técnicos, los auditorios habilitados y la retransmisión institucional en cada una de las sedes universitarias. Añadió que las presentaciones serían remitidas previamente a los participantes y que cada intervención tendría una duración aproximada entre quince (15) y veinte (20) minutos.

Finalmente, el profesional Jhon Alexander Mancera Varela manifestó que dentro de los retos institucionales para la vigencia 2026 se encuentra la construcción del plan indicativo institucional del periodo "Transformando y Creciendo Juntos", así como la formulación del plan de formalización laboral correspondiente a la presente vigencia.

Posteriormente intervino la Dra. Ivette Catalina Martínez Martínez, quien manifestó que la estrategia también busca presentar el informe de gestión de la vigencia 2025 y generar un espacio para socializar las apuestas de la nueva administración, las cuales serán incorporadas dentro del plan indicativo institucional. Así mismo, consultó a los integrantes del comité si existían observaciones o inquietudes frente a la metodología presentada, con el propósito de someterla posteriormente a aprobación.

Interviene el señor Alfredo Ardila Godoy, quien manifestó varias inquietudes relacionadas con la grabación de la audiencia pública de rendición de cuentas, consultando inicialmente sobre la fecha exacta de la grabación y la logística prevista para el desarrollo de la misma. Indicó además la importancia de generar una transmisión tipo "falso directo", con el propósito de que la audiencia se percibiera de manera natural y dinámica, sugiriendo igualmente revisar aspectos relacionados con escenografía, vestuario y organización de los participantes.

Así mismo, el señor Alfredo Ardila Godoy preguntó quién sería el responsable de elaborar el libreto de la transmisión y quiénes participarían como expositores principales dentro de la audiencia pública. Dando respuesta, la Dra. Ivette Catalina Martínez Martínez indicó que el libreto sería elaborado por la Oficina Asesora de Planeación con apoyo de la Oficina de Comunicaciones y precisó que las presentaciones principales estarían a cargo del señor Rector, los dos (2) Vicerrectores, la Secretaría General, la Jefatura de Control Interno y el área de Seguridad y Salud en el Trabajo, esta última en cumplimiento de lo dispuesto por la ley.

De igual manera, el señor Alfredo Ardila Godoy consultó sobre el equipo encargado de realizar la grabación de la rendición de cuentas, frente a lo cual la Dra. Ivette Catalina Martínez Martínez indicó que dicha actividad se encontraba en proceso de definición entre la Oficina de Comunicaciones, la emisora institucional y RITA, aclarando que la ejecución se realizaría con recursos internos de la Universidad.

No presentándose más observaciones, la Dra. Ivette Catalina Martínez Martínez sometió a votación de los integrantes del Comité la aprobación de la metodología para la rendición de cuentas de la gestión 2025. En

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GIT-FR-020	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

ese sentido, los miembros presentes manifestaron su aprobación, entre ellos la Dra. Liseth Paola Salazar Narváez y el profesor Wilson Gordillo Thiriat, quien expresó de manera explícita su voto favorable frente a la metodología presentada.

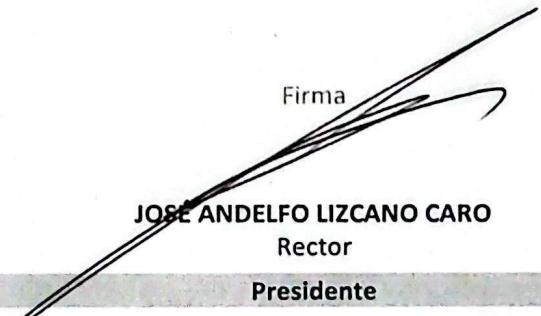
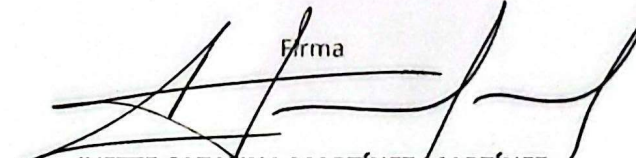
Finalmente, la Dra. Ivette Catalina Martínez Martínez manifestó que, una vez aprobada la metodología, desde la Oficina Asesora de Planeación se procedería con la emisión del cronograma correspondiente, las presentaciones, el libreto y demás aspectos logísticos relacionados con el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas, agradeciendo finalmente la participación y disposición de todos los asistentes.

5. Propositiones y varios

No se presentaron proposiciones adicionales por parte de los integrantes del comité.

Finaliza la sesión.

La presente acta es aprobada en la 3ª sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, realizada el 11 de junio de 2026.

 Firma JOSE ANDELFO LIZCANO CARO Rector Presidente	 Firma IVETTE CATALINA MARTÍNEZ MARTÍNEZ Jefe Oficina Asesora de Planeación (E) Secretaría Técnica
--	---

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Remitir cronograma, libreto y presentaciones de la audiencia pública de rendición de cuentas.	Oficina Asesora de Planeación	Abril de 2026
Coordinar logística, grabación y retransmisión de la audiencia pública.	Oficina de Comunicaciones – Emisora LAUD	Abril de 2026
Desarrollar la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2025.	Oficina Asesora de Planeación	Mayo de 2026

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.